

Принято
на заседании педагогического совета
«31» 08. 2022 г.
протокол № 2 от «31» 08. 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАОУ СО «Гимназия № 1»
_____И.Р.Гайнутдинова
Приказ № 340 от «1» сентября 2022г.

**Положение
об информационной открытости
Государственного автономного общеобразовательного учреждения
Саратовской области «Гимназия № 1»**

Согласовано
на общешкольном родительском собрании
Протокол № 1 от «31» 08. 2022 г.

Рассмотрено
на заседании органа ученического
самоуправления «Союз неравнодушных»
Протокол № 1 от «31» 08.2022 г.

1. Общие положения.

1.1. ГАОУ СО «Гимназия № 1» (далее - Гимназия) обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Настоящее положение разработано с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» (с изменениями и дополнениями от: 20 октября 2015 г., 17 мая, 7 августа 2017 г., 29 ноября 2018 г., 21 марта 2019 г., 11 июля 2020 г.), приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 "Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 № 293 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 "Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" (с изменениями и дополнениями от 17 января 2019 г.), приказа Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта" (с изменениями на 17 декабря 2015 года, редакция, действующая с 1 января 2017 года).

1.3. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой Гимназией информации;
- способы и сроки обеспечения Гимназией открытости и доступности информации;
- ответственность Гимназии.

2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности.

2.1. Гимназия обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах Гимназии;
- на официальном сайте Гимназии;
- на сайте www.bus.gov.ru;
- в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Гимназии:

- дата создания Гимназии;
- информация об учредителе, учредителях Гимназии, месте нахождения Гимназии, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- информация о структуре и органах управления Гимназии;
- информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- информация о численности учащихся по реализуемым образовательным программам за счет средств местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- информация о языках образования;
- информация о федеральных государственных образовательных стандартах;
- информация о руководителе Гимназии, его заместителях;
- информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, условиях питания и охраны

здоровья обучающихся, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся);

- информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет средств местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц), в т. ч.:

а) о количестве мест в первых классах для приема детей, проживающих на закрепленной территории, не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

б) о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории не позднее 1 июля;

- информация о наличии и условиях предоставления учащимся мер социальной поддержки;

- информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств местного бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.3. Обязательны к открытости и доступности копии следующих документов Гимназии:

- устав;

- лицензия на осуществление образовательной деятельности;

- свидетельство о государственной аккредитации;

- план финансово-хозяйственной деятельности Гимназии, утвержденный в установленном законодательством порядке;

- локальные нормативные акты, в т. ч. правила внутреннего распорядка учащихся, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор;

- отчет о результатах самообследования;

- положение о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

- публичный доклад;

- примерная форма заявления о приеме на обучение в Гимназии;

- распорядительный акт учредителя о закреплении за Гимназией определенной территориями;

- приказы о приеме на обучение;

- уведомление о прекращении деятельности.

2.4. Гимназия обеспечивает открытость и доступность документов, определенных п. 2.3, путем предоставления через официальный сайт www.bus.gov.ru электронных копий следующих документов:

- решение учредителя о создании Гимназии;

- учредительные документы Гимназии;

- свидетельство о государственной регистрации Гимназии;

- решения учредителя о назначении директора Гимназии;

- сведения о составе наблюдательного совета Гимназии;

- муниципальное задания на оказание услуг (выполнение работ);

- план финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;

- годовая бухгалтерская отчетность Гимназии;

- отчет о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

- сведения о проведенных в отношении Гимназии контрольных мероприятиях и их результатах.

Гимназия также предоставляет в электронном структурированном виде:

- общую информацию о Гимназии;
- информацию о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его исполнении;
- информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности;
- информацию об операциях с целевыми средствами из бюджета;
- информацию о результатах деятельности и об использовании имущества;
- сведения о проведенных в отношении Гимназии контрольных мероприятиях и их результатах;
- информацию о годовой бухгалтерской отчетности Гимназии.

2.5. Гимназия обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

- устав Гимназии, в т. ч. внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Гимназии;
- решение учредителя о создании автономного учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя Гимназии;
- документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Гимназии;
- план финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- годовая бухгалтерская отчетность Гимназии;
- документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении автономного учреждения;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

2.6. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте Гимназии, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются Положением об официальном сайте Гимназии.

3. Ответственность Гимназии.

3.1. Гимназия осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. Гимназия обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (ред. от 02.07.2021).